



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "C.E.GADDA"

Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione,
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
Via Leonardo da Vinci, 18 - 20037 Paderno Dugnano (MI) - Tel. 029183246 - Fax 029101806
Email: MIIS04100T@istruzione.it - Sito web: <http://www.iisgadda.mi.it/> - PEC: MIIS04100T@pec.istruzione.it
C.F.: 83010560155 Cod. scuola: MIIS04100T - Istr. Tecnica: MITD041014 - Istr. Liceale: MIPS041018



Paderno Dugnano, 9 febbraio 2016

Circolare n 179

Destinatari : Docenti (albo) e p.c. DS
 Docenti preposti (con firma) DSGA
 Personale ATA (Albo) RSU
 Personale ATA preposto Presidente CS
 Studenti classi 5F-G-H- Presidente CG
 Famiglie Presidente Cdl
 Sito Web Coord. C.S.P.N.

Oggetto: Certificazione DELF, sessione di febbraio

Si comunica che gli studenti delle classi quinte F/G/H, iscritti alla sessione DELF del mese di febbraio (lista allegata) saranno impegnati nelle seguenti date:

ORALE B1 mattinata di martedì 9 febbraio- convocazione individuale
INSTITUT FRANCAIS CORSO MAGENTA, 63 20123 MILANO
SCRITTO B1 venerdì 19/02 - convocazione ore 14.15 (termine della prova ore 17 ca.)
UNIVERSITA DEGLI STUDI VIA CELORIA, 20 MILANO aula 400
ORALE B2 mattinata di lunedì 8 febbraio - convocazione individuale
INSTITUT FRANCAIS CORSO MAGENTA, 63 20123 MILANO
SCRITTO B2 mercoledì 17/02 convocazione ore 14.00 (termine della prova ore 17.45 ca)
UNIVERSITA DEGLI STUDI VIA CELORIA, 20 MILANO aula 405

Gli studenti si recheranno autonomamente alle sedi d'esame con:

- Foglio di convocazione
- Documento d'identità
- Quanto loro indicato nelle istruzioni

Si pregano i colleghi di accettare la giustificazione di assenza nel giorno dell'orale e di concedere l'uscita anticipata alle ore 11 nel giorno dello scritto, a fronte di una richiesta firmata da un genitore (se l'alunno/a è minorenni) o dall'alunno/a.

La docente referente
Prof.ssa Rosalinda Dellavalle

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF.SSA PATRIZIA COCCHI

Pratica trattata da Ivana Bacchin/did

Solo per le comunicazioni agli studenti e alle famiglie: un rappresentante di classe degli studente è invitato a leggere la comunicazione ai compagni e gli studenti sono tenuti a trascrivere numero, data e oggetto del/la presente avviso/circolare/comunicazione per informare la famiglia. Tale informativa sarà affissa in ogni classe a cura del collaboratore scolastico del nucleo. e varrà come informazione per gli studenti non presenti al momento della distribuzione della stessa.

Il docente annoterà sul registro di classe l'avvenuta comunicazione agli alunni.