



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. E. GADDA"
Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico



Prot. n° 869/l.1

Paderno Dugnano, 02.03.2020

Destinatari: Personale docente (albo) e p.c. DS
 Personale docente preposto (con firma) DSGA
 Personale ATA (Albo) RSU
 Personale ATA preposto Presidenza CS
 Studentesse e Studenti – classi Presidenza CG
 Genitori – Responsabili Presidenza Cdl
 Sito Web Coord. C.S.P.N.

Oggetto: disposizioni di servizio per la mitigazione del rischio da contagio della malattia COVID19 – rif. DPCM del 01 marzo 2020

VISTA L'ordinanza 21 febbraio 2020 emanata dal Ministero della Salute avente ad oggetto ULTERIORI MISURE PROFILATTICHE CONTRO LA DIFFUSIONE DELLA MALATTIA INFETTIVA COVID 19

VISTA La comunicazione del Ministero dell'Istruzione relativa alla "sospensione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione delle scuole, in Italia e all'estero". <https://www.miur.gov.it/web/guest/-/coronavirus-azzolina-stop-visite-didattiche-e-viaggi-istruzione-italia-e-estero>

VISTA L'ordinanza congiunta del Presidente della Regione Lombardia e del Ministero della Salute del 23.02.2020 con la quale si dispone *inter alia* la "chiusura dei nidi, dei servizi educativi dell'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado [...]".
<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/cittadini/salute-e-prevenzione/Prevenzione-e-benessere/red-coronavirusnuoviaggiornamenti>

VISTO Il DECRETO LEGGE 23 febbraio 2020, n. 6 MISURE URGENTI IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID19

VISTA La nota prot. 584 del 24.02.2020 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

VISTO Il DPCM del 25 febbraio 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/02/25/20A01278/sg>

VISTA La Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica n.1 del 2020 – prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19
<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/26-02-2020/direttiva-n1-del-2020>

VISTO Il DPCM del 01 marzo 2020 <https://www.iisgadda.gov.it/sites/default/files/articoli/2019-2020-dpcm-1-marzo-2020.pdf>

RICHIAMATO decreto dirigenziale prot. 853/l.1 del 23.02.2020 - disposizioni urgenti contro la diffusione della malattia COVID19, con il quale è stata disposta la chiusura della scuola fino alla data del 29.02.2020 <https://www.iisgadda.gov.it/?q=chiusura-scuola-covid19>

RICHIAMATO decreto dirigenziale prot. 863/l.1 del 28.02.2020 - misure di mitigazione del rischio da contagio della malattia COVID19
<https://www.iisgadda.gov.it/sites/default/files/decreto%20emergenza%20covid19%20prot.%20863%20de1%2028.02.2020.pdf>

RICHIAMATO decreto dirigenziale prot. 864/l.1 del 01.03.2020 - ulteriori misure di mitigazione del rischio da contagio della malattia COVID19
<https://www.iisgadda.gov.it/sites/default/files/decreto%20emergenza%20covid19%20prot.%20863%20de1%2028.02.2020.pdf>



Il Dirigente Scolastico

DISPONE quanto segue:

MISURE DI PREVENZIONE DI TIPO ORGANIZZATIVO

- A partire da lunedì 02 marzo 2020, ovvero nel periodo di sospensione delle attività didattiche imposto dal DPCM 01 marzo 2020, la scuola sarà aperta all'accesso del personale ATA, della DSGA e del DS ai fini dell'espletamento del servizio e al libero accesso dei due collaboratori del DS e dei docenti su base volontaria e per attivare modalità di didattica a distanza utilizzando i laboratori e le infrastrutture della scuola;
- A partire da lunedì 02 marzo 2020, ovvero nel periodo di sospensione delle attività didattiche imposto dal DPCM 01 marzo 2020, tutto il personale osserverà il seguente orario
 - TURNO UNICO, ORARIO 08:00 – 15:12
- A partire da lunedì 02 marzo 2020, ovvero nel periodo di sospensione delle attività didattiche imposto dal DPCM 01 marzo 2020, le segreterie saranno aperte al pubblico nella seguente fascia oraria
 - 10:30 – 11:30
- L'accesso del pubblico agli uffici avverrà in modo scaglionato nella misura di n. 1 persona alla volta. Il turno verrà atteso nell'atrio di fronte il centralino. I collaboratori scolastici di turno al centralino e nel corridoio degli uffici di segreteria vigileranno sul rispetto di tale disposizione;
- Ai fini di ottemperare agli obblighi informativi dei lavoratori ai sensi dell'art. 5 della Direttiva n. 1/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione, con l'accesso ai locali scolastici i dipendenti, gli esperti esterni e tutti coloro che a qualunque titolo operano per l'Amministrazione, dovranno dichiarare se provengono dalle zone di contagio o se abbiano avuto contatti con persone provenienti dalle medesime aree (**Modello dichiarazione coronavirus – 02.03.2020**);
- In ogni caso sarà garantita la reperibilità telefonica o via mail durante l'orario di servizio degli uffici di segreteria.



MISURE DI PREVENZIONE DI TIPO IGIENICO

- A partire da lunedì 02 marzo 2020, ovvero nel periodo di sospensione delle attività didattiche imposto dal DPCM 01 marzo 2020, i locali scolastici saranno interessati da un ciclo di pulizie straordinario; il DSGA organizzerà tali attività, coordinando il personale, secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità;
- I servizi igienici verranno dotati di disinfettante per le mani o altra misura tecnica equivalente;
- Negli accessi, in aula insegnanti, lungo le rampe e nel locale bar verranno posizionati in modo visibile le indicazioni sui comportamenti di igiene e prevenzione del contagio suggeriti dal Ministero.

Seguiranno altre disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Salvatore Ciravolo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993