ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. E. GADDA"
Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico

Prot. n° 0256/I.1 del 04.03.2021

Destinatari:
- ☒ Personale docente (albo)
- ☐ Personale docente preposto (con firma)
- ☒ Personale ATA (Albo)
- ☐ Personale ATA preposto
- ☒ Studentesse e Studenti
- ☒ Genitori – Responsabili
- ☒ Sito Web

e p.c.
- ☐ DS
- ☒ DSGA
- ☒ RSU e TAS
- ☒ RLS
- ☒ RSPP
- ☒ ASPP
- ☒ Presidenza CdI
- ☐ Presidenza CG
- ☐ Presidenza CS

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
ORDINANZA REGIONE LOMBARDIA N. 714 DEL 4 MARZO 2021

MISURE PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Il Dirigente Scolastico

VISTO il DPR 275/99 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59 – e nello specifico l'art. 4 (autonomia didattica) el'art.5 (autonomia organizzativa);

VISTO il DECRETO DEL MINISTRO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEL 19 ottobre 2020 che all'art. 1 (lavoro agile) dispone:
Il lavoro agile nella pubblica amministrazione costituisce una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa.
Fino al 31 dicembre 2020 per accedere al lavoro agile non è richiesto l'accordo individuale di cui all'articolo 19 della legge 22 maggio 2017, n. 81.
Il lavoro agile può avere ad oggetto sia le attività ordinariamente svolte in presenza dal dipendente, sia, in aggiunta o in alternativa e comunque senza aggravio dell'ordinario carico di lavoro, attività progettuali specificamente individuate tenuto conto della possibilità del loro svolgimento da remoto, anche in relazione alla strumentazione necessaria. Di regola, e fatto salvo quanto disposto all'articolo 3, il lavoratore agile alterna giornate lavorate in presenza e giornate lavorate da remoto. […];

VISTO il Verbale di Confronto sul lavoro agile del personale Amministrativo, Tecnico, Ausiliario e DSGA nel periodo di emergenza da COVID-19 sottoscritto in data 27.11.2020 dal Ministero dell'Istruzione e dalle Organizzazioni Sindacali e nello specifico la parte in cui recita:
Premesso che nelle istituzioni scolastiche ove non risultino sospese le attività didattiche in presenza,le prestazioni lavorative sono, ordinariamente, svolte in presenza, nei casi diversi da quelli di cui al punto 1 (caso dei lavoratori fragili) *e limitatamente al perdurare dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, si favorirà, compatibilmente con le possibilità organizzative e l'effettività del servizio, l'accesso allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, nella percentuale più elevata possibile, per tutte quelle attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza. Ciò anche ricorrendo, ove possibile, all'organizzazione del lavoro su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale.*

VISTE le *Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata*, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n° 39 del 26/06/2020;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata approvato nella seduta del Collegio dei Docenti del 17.11.2020 con delibera 35;

VISTO il piano operativo di coordinamento degli orari delle attività e del servizio di trasporto pubblicolocale della Prefettura di Milano pubblicato in data 21/12/2020;

RICHIAMATA la richiesta di deroga al piano prot. 4067 del 23/12/2020 in merito agli orari di ingresso e alle percentuali di studenti ammessi in presenza;

VISTA la deroga al piano prot. 220845 del 31/12/2020 mittente Città Metropolitana di Milano;

VISTO il Comunicato n. 88 del Consiglio dei Ministri del 5 gennaio 2021;

VISTA l'Ordinanza del Presidenze della Regione Lombardia n. 676 del 08.01.2021;

VISTO il DPCM 14.01.2021 e in particolare l'art. 3 comma 4 lettere f) e i), disposizioni in merito alle attività didattiche e scolastiche e al lavoro agile dei dipendenti pubblici per le Regioni classificate comeZONA ROSSA;

VISTA l'Ordinanza di Regione Lombardia n. 714 del 04 marzo 2021

TENUTO CONTO della particolare severità della situazione epidemiologica e della ripresa della diffusione del virusCOVID – 19;

DISPONE

Organizzazione dell'attività didattica valide da giorno 05/03/2021 a giorno 14/03/2021

- ✓ Da giorno 05.03.2021 a giorno 14.03.2021 le attività didattiche saranno erogate in modalità Didattica Digitale Integrata al 100%, esclusivamente da remoto.
- ✓ Le attività didattiche continueranno ad essere garantite in presenza per tutti gli studenti DVA e con bisogni educativi speciali che ne abbiano già fatto richiesta e abbiano ottenuto parere favorevole dal proprio Consiglio di Classe e dal Collegio dei Docenti.
- ✓ Le attività didattiche, in presenza e a distanza, avranno inizio a partire dalle ore 8:05 per gli indirizzi tecnici e alle 8:55 per gli indirizzi liceali secondo la scansione oraria approvata dagli organi collegiali e di sotto riportata.

ORARIO TECNICI:

ORA	FASCIA ORARIA	MIN	ATTIVITA'
1	08:05 - 08: 55	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
2	08:55 - 9:45	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
3	9:45 - 10:35	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
4	10:35 - 11:25	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
5	11:25 - 12:15	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
6	12:15 - 13:05	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA PRANZO
7	13:05 - 13:55	10'	
		40'	LEZIONE
8	13:55 -14:45	10'	PAUSA
		40'	LEZIONE

ORARIO LICEI:

ORA	FASCIA ORARIA	MIN	ATTIVITA'
1	08:55 - 9:45	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
2	9:45 - 10:35	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
3	10:35 - 11:25	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
4	11:25 - 12:15	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA PRANZO
5	12:15 - 13:05	10'	
		40'	LEZIONE
6	13:05 - 13:55	10'	PAUSA
		40'	LEZIONE

- ✓ Gli studenti DVA o con BES ammessi in presenza saranno accolti a scuola a partire da dieci minuti primadell'inizio delle lezioni.
- ✓ Gli stessi, vista l'esiguità dei numeri, accederanno tutti dall'ingresso n. 1.

Applicazione del Piano della Didattica Digitale Integrata

Ai fini di prevenire errate modalità di realizzazione del Piano della Didattica Digitale Integrata e scongiurarne eventuali difformità nell'applicazione, si riporta di seguito un estratto delle principali disposizioni:

- ✓ L'unità oraria sarà di 50 minuti.
- ✓ Ogni docente potrà programmare, all'interno del monte ore settimanale, attività didattiche in asincrono, tali però da garantire comunque che il 70% del monte ore della propria disciplina venga realizzata in modalità sincrona.
- ✓ Agli studenti in remoto sarà garantita una pausa di 10' per ogni lezione ove l'attività si svolgesse in sincrono.
- ✓ Il Consiglio di Classe dovrà garantire un tempo scuola di almeno 20 unità orarie settimanali in sincrono. Il coordinatore di classe verificherà sul rispetto di tale prescrizione.
- ✓ Il singolo docente, osservando le precedenti disposizioni garantirà, per gli studenti e per sé, il diritto alla disconnessione e la prevenzione dei rischi posturali, di affaticamento visivo e da stress lavoro – correlato.

Recupero in asincrono delle riduzioni orarie

- ✓ In applicazione del Piano della Didattica Digitale Integrata vigente, preso atto dell'estensione della durata dell'obbligo di erogazione delle attività educative e didattiche da remoto, il recupero in asincronodelle riduzioni orarie verrà programmato secondo modalità di cui alla circolare n. 203 del 16.01.2021.
- ✓ L'entità del recupero sarà proporzionale alle unità orarie di lezione effettivamente svolte anche se non dovesse essere raggiunta la durata dell'unità oraria stabilita dal Collegio dei Docenti (50 minuti).

Prestazione di lavoro in modalità agile per il personale Docente

- ✓ Da giorno 05.03.2021 gli insegnanti di sostegno e gli insegnanti delle classi di studenti con BES effettivamente frequentanti garantiranno la prestazione lavorativa in presenza da scuola.
- ✓ Gli insegnanti non ricadenti nel punto precedente garantiranno la prestazione lavorativa nella modalità agile dal proprio domicilio.
- ✓ Il singolo insegnante che non riuscisse a garantire il collegamento stabile con la classe virtuale dal proprio domicilio potrà accedere a scuola al fine di utilizzarne spazi ed infrastrutture.

Prestazione di lavoro in modalità agile per il personale Assistente Amministrativo

- ✓ Gli Assistenti Amministrativi presteranno il servizio in modalità agile con turnazione al più settimanale nella misura di almeno il 50% secondo i criteri stabiliti dalla DSGA in relazione alla direttiva di massima prot. n. 3443/II.6 del 07.11.2020 in modo da garantire la presenza di almeno una unità per ogni ufficio.

Prestazione di lavoro in modalità agile per il personale Assistente Tecnico

- ✓ Gli Assistenti Tecnici presteranno il servizio in modalità agile con turnazione al più settimanale nella misura di almeno il 50% secondo i criteri stabiliti dalla DSGA in relazione alla direttiva di massima prot. n. 3443/II.6 del 07.11.2020 in modo da garantire la presenza di almeno due unità per gli interventi dicompetenza

Prestazione di lavoro per il personale Collaboratore Scolastico

- ✓ I Collaboratori Scolastici garantiranno il proprio servizio in modalità agile in modo che vengano garantiti iseguenti servizi:
  - Portineria;
  - Assistenza al piano segreteria;
  - Sorveglianza e pulizia dei soli piani che accoglieranno gli studenti ammessi in presenza e i relativi insegnanti.
- ✓ Nella programmazione della turnazione dei Collaboratori Scolastici, il DSGA terrà conto di particolari necessità individuali di tipo familiare e dell'eventuale utilizzo di mezzi di trasporto pubblico per raggiungere il luogo di lavoro.
- ✓ Il DSGA, sentito il Dirigente Scolastico, potrà disporre il rientro in presenza del personale che garantirà la pulizia dell'edificio in previsione del ritorno alla didattica in presenza.
- ✓ Il personale non coinvolto nelle attività in presenza garantirà la propria disponibilità a seguire dal proprio domicilio i percorsi di formazione in FAD che l'amministrazione proporrà.

Durata del provvedimento

- ✓ Le disposizioni del presente provvedimento hanno validità da giorno 05.03.2021 e fino a giorno 14.03.2021, periodo di vigenza dell'Ordinanza Regionale n. 714.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di revoca dei provvedimenti che scaturiscono dalle presenti disposizioni per esigenze di servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ornella Campana

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993