



Prot. n° 0005/1.1 del 05.01.2021

- Destinatari:
- |   |        |  |
|---|--------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Personale docente (albo)        | e p.c. | <input type="checkbox"/> DS                        |
| <input type="checkbox"/> Personale docente preposto (con firma)     |        | <input checked="" type="checkbox"/> DSGA           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Personale ATA (Albo)            |        | <input checked="" type="checkbox"/> RSU e TAS      |
| <input type="checkbox"/> Personale ATA preposto                     |        | <input checked="" type="checkbox"/> RLS            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Studentesse e Studenti – classi |        | <input checked="" type="checkbox"/> RSPP           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Genitori – Responsabili         |        | <input checked="" type="checkbox"/> ASPP           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sito Web                        |        | <input checked="" type="checkbox"/> Presidenza Cdl |
|   |        | <input type="checkbox"/> Presidenza CG             |
|   |        | <input type="checkbox"/> Presidenza CS             |

## DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER IL RIENTRO A SCUOLA

### MISURE PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il DPR 275/99 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59 – e nello specifico l'art. 4 (autonomia didattica) e l'art.5 (autonomia organizzativa);
- VISTO** il DECRETO DEL MINISTRO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DEL 19 ottobre 2020 che all'art. 1 (lavoro agile) dispone:  
*Il lavoro agile nella pubblica amministrazione costituisce una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa.  
Fino al 31 dicembre 2020 per accedere al lavoro agile non è richiesto l'accordo individuale di cui all'articolo 19 della legge 22 maggio 2017, n. 81.  
Il lavoro agile può avere ad oggetto sia le attività ordinarmente svolte in presenza dal dipendente, sia, in alternativa o in alternativa e comunque senza aggravio dell'ordinario carico di lavoro, attività progettuali specificamente individuate tenuto conto della possibilità del loro svolgimento da remoto, anche in relazione alla strumentazione necessaria. Di regola, e fatto salvo quanto disposto all'articolo 3, il lavoratore agile alterna giornate lavorate in presenza e giornate lavorate da remoto. [...];*
- VISTO** il Verbale di Confronto sul lavoro agile del personale Amministrativo, Tecnico, Ausiliario e DSGA nel periodo di emergenza da COVID-19 sottoscritto in data 27.11.2020 dal Ministero dell'Istruzione e dalle Organizzazioni Sindacali e nello specifico la parte in cui recita:  
*Premesso che nelle istituzioni scolastiche ove non risultino sospese le attività didattiche in presenza, le prestazioni lavorative sono, ordinarmente, svolte in presenza, nei casi diversi da quelli di cui al punto 1 (caso dei lavoratori fragili) e limitatamente al perdurare dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, si favorirà, compatibilmente con le possibilità organizzative e l'effettività del servizio, l'accesso allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, nella percentuale più elevata possibile, per tutte quelle attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza. Ciò anche ricorrendo, ove possibile, all'organizzazione del lavoro su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale.*
- RICHIAMATE** le disposizioni organizzative in tema di lavoro agile prot. 3802 del 06.12.2020;
- VISTE** le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n° 39 del 26/06/2020;
- VISTO** il Piano per la Didattica Digitale Integrata approvato nella seduta del Collegio dei Docenti del 17.11.2020 con delibera 35;
- VISTO** il DPCM 3 dicembre 2020;
- VISTA** l'Ordinanza del Ministero della Salute del 24/12/2020;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 2241 del 28/12/2020;
- VISTO** il piano operativo di coordinamento degli orari delle attività e del servizio di trasporto pubblico locale della Prefettura di Milano pubblicato in data 21/12/2020;
- RICHIAMATA** la richiesta di deroga al piano prot. 4067 del 23/12/2020 in merito agli orari di ingresso e alle percentuali di studenti ammessi in presenza;
- VISTA** la deroga al piano prot. 220845 del 31/12/2020 mittente Città Metropolitana di Milano;



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. E. GADDA"

Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione  
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico



VISTO

il Comunicato n. 88 del Consiglio dei Ministri del 5 gennaio 2021;

TENUTO CONTO

della particolare situazione epidemiologica dovuta alla ripresa della diffusione del virus COVID – 19;

### DISPONE

#### Organizzazione dell'attività didattica per le giornate del 7 e 8 gennaio 2021

- ✓ Per le sole giornate di giovedì 7 e venerdì 8 gennaio le attività didattiche saranno erogate in modalità Didattica Digitale Integrata al 100%, esclusivamente da remoto.
- ✓ Le attività didattiche continueranno ad essere garantite in presenza per tutti gli studenti DVA e con bisogni educativi speciali che ne abbiano già fatto richiesta e abbiano ottenuto parere favorevole dal proprio Consiglio di Classe e dal Collegio dei Docenti.
- ✓ Le attività didattiche, in presenza e a distanza, avranno inizio a partire dalle ore 8:05 per gli indirizzi tecnici e alle 8:55 per gli indirizzi liceali secondo la scansione oraria approvata dagli organi collegiali e di sotto riportata.

#### ORARIO TECNICI:

ORA	FASCIA ORARIA	MIN	ATTIVITA'
1	08:05 - 08:55	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
2	08:55 - 9:45	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
3	9:45 - 10:35	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
4	10:35 - 11:25	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
5	11:25 - 12:15	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
6	12:15 - 13:05	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA PRANZO
7	13:05 - 13:55	10'	PAUSA PRANZO
		40'	LEZIONE
8	13:55 - 14:45	10'	PAUSA
		40'	LEZIONE

#### ORARIO LICEI:

ORA	FASCIA ORARIA	MIN	ATTIVITA'
1	08:55 - 9:45	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
2	9:45 - 10:35	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
3	10:35 - 11:25	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA
4	11:25 - 12:15	40'	LEZIONE
		10'	PAUSA PRANZO
5	12:15 - 13:05	10'	PAUSA PRANZO
		40'	LEZIONE
6	13:05 - 13:55	10'	PAUSA
		40'	LEZIONE

- ✓ Gli studenti DVA o con BES ammessi in presenza saranno accolti a scuola a partire da dieci minuti prima dell'inizio delle lezioni.
- ✓ Gli stessi, vista l'esiguità dei numeri, accederanno tutti dall'ingresso n. 1.

#### Recupero in asincrono delle riduzioni orarie

- ✓ Ai fini del recupero della riduzione oraria, i docenti avranno cura di indicare nel Registro Elettronico, all'interno del riquadro dedicato all'argomento della lezione, sia le attività svolte in sincrono, sia le attività che gli studenti dovranno svolgere in modalità asincrona.

Segue esempio.



**Nuova Lezione di MARTEDI 05 GENNAIO 2021**

Docente   Supplenza

Materia

Lezione  Ora  N°ore

Argomento, note

ATTIVITA' IN SINCRONO: correzione dell'es. n. 4.15 - spiegazione del Rendiconto finanziario (pag. 230-235)

ATTIVITA' DA SVOLGERE IN ASINCRONO: es. n. 3 pag. 236 (quesiti a risposta multipla sul rendiconto finanziario).

### **Organizzazione dell'attività didattica a partire da lunedì 11 gennaio 2021**

- ✓ Fino a nuove disposizioni, le lezioni si svolgeranno in modalità DDI al 100% con percentuale in presenza al 50% degli studenti (circolare n. 181 del 02/01/2021), mantenendo invariata la scansione oraria delle lezioni.

### **Prestazione di lavoro in modalità agile per il personale Docente**

- ✓ Per le sole giornate di giovedì 7 e venerdì 8 gennaio gli insegnanti di sostegno e gli insegnanti delle classi di studenti con BES effettivamente frequentanti garantiranno la prestazione lavorativa in presenza da scuola.
- ✓ Gli insegnanti non ricadenti nel punto precedente sono autorizzati ad erogare la prestazione lavorativa nella modalità agile dal proprio domicilio, se in condizioni di garantire un collegamento stabile con la classe virtuale.
- ✓ Il singolo insegnante mantiene la facoltà di accedere a scuola al fine di utilizzarne spazi ed infrastrutture.

### **Prestazione di lavoro in modalità agile per il personale Assistente Amministrativo**

- ✓ Gli Assistenti Amministrativi continueranno a prestare il servizio in modalità agile con turnazione settimanale nella misura orientativa del 50% secondo i criteri stabiliti dalla DSGA in relazione alla direttiva di massima prot. n. 3443/II.6 del 07.11.2020 in modo da garantire la presenza di almeno una unità per ogni ufficio.

### **Prestazione di lavoro in modalità agile per il personale Assistente Tecnico**

- ✓ Gli Assistenti Tecnici continueranno a prestare il servizio in modalità agile con turnazione settimanale nella misura orientativa del 50% secondo i criteri stabiliti dalla DSGA in relazione alla direttiva di massima prot. n. 3443/II.6 del 07.11.2020 in modo da garantire la presenza di almeno due unità per gli interventi di competenza.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "C. E. GADDA"**  
Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione  
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico



### **Prestazione di lavoro per il personale Collaboratore Scolastico**

- ✓ I Collaboratori Scolastici garantiranno il proprio servizio nella modalità in presenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di revoca dei provvedimenti che scaturiscono dalle presenti disposizioni per esigenze di servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO