



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "C.E. GADDA"

Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione,
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
Via Leonardo da Vinci, 18 - 20037 Paderno Dugnano (MI) - Tel. 029183246 - Fax 029101806
Email: MIIS04100T@istruzione.it - Sito web: <http://www.iisgadda.mi.it/> - PEC: MIIS04100T@pec.istruzione.it
C.F.: 83010560155 Cod. scuola: MIIS04100T - Istr. Tecnica: MITD041014 - Istr. Liceale: MIPS041018



INDIRIZZO: AMMINISTRAZIONE-FINANZA E MARKETING

DISCIPLINA: DIRITTO

CLASSE: QUARTA

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
<ul style="list-style-type: none">• Essere in grado di riconoscere i diversi tipi di imprenditori e di imprese presenti sui mercati.• Essere capaci di individuare gli elementi di un'azienda, dal punto di vista giuridico.• Saper valutare diritti e obblighi sulle creazioni dell'ingegno umano.• Saper riconoscere i diversi modi di organizzazione collettiva delle imprese, dal punto di vista giuridico.• Saper operare dei confronti tra la disciplina delle società di capitali e quella delle società di persone.	<ul style="list-style-type: none">• Individuare le situazioni in base alle quali, per legge, è possibile imputare all'imprenditore l'attività d'impresa.• Sapere definire l'organizzazione dell'impresa, nei suoi aspetti giuridici (come le funzioni dei collaboratori dell'imprenditore).• Sapere applicare la normativa a casi specifici.• Essere in grado di effettuare le opportune classificazioni, tra le diverse figure di società previste dall'ordinamento italiano.• Individuare gli ambiti di applicazione della società semplice.• Essere in grado di individuare le responsabilità che fanno capo ai soci delle società commerciali di persone (s.n.c., s.a.s.).• Essere in grado di analizzare la complessa organizzazione di una s.p.a.• Riconoscere gli elementi peculiari delle s.r.l. e delle s.a.p.a. dal punto di vista giuridico.• Saper precisare i diritti e gli obblighi che fanno capo ai soci e agli amministratori nelle società mutualistiche.	<ul style="list-style-type: none">• Imprenditore e impresa.• Forme giuridiche d'impresa: elementi, segni distintivi e gestione dell'azienda.• Diritto d'autore e diritto d'inventore.• Società di persone: classificazione, organi e funzioni.• Società di capitali: classificazione, organi, funzioni, controlli.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "C.E. GADDA"

Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione,
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
Via Leonardo da Vinci, 18 - 20037 Paderno Dugnano (MI) - Tel. 029183246 - Fax 029101806
Email: MIIS04100T@istruzione.it - Sito web: <http://www.iisgadda.mi.it/> - PEC: MIIS04100T@pec.istruzione.it
C.F.: 83010560155 Cod. scuola: MIIS04100T - Istr. Tecnica: MITD041014 - Istr. Liceale: MIPS041018



<ul style="list-style-type: none">• Comprendere il valore della tutela giuridica della concorrenza.• Sapere valutare le diverse soluzioni previste dalla legge, nelle situazioni di crisi dell'impresa.• Comprendere la realtà sociale ed economica attuale, attraverso la disciplina del lavoro.• Sapere valutare i diritti e gli obblighi derivanti dalla sottoscrizione dei singoli contratti.• Riconoscere l'andamento dei mercati finanziari e i rischi connessi per gli investimenti.• Saper riconoscere le funzioni e le responsabilità dei diversi soggetti, riguardo alla sicurezza sul lavoro.• Comprendere i principi giuridici di base, in tema di tutela della riservatezza e dei dati personali (soprattutto nel nuovo scenario del web).• Riconoscere l'importanza della protezione delle risorse naturali	<ul style="list-style-type: none">• Sapere analizzare dei casi di violazione delle norme sulla concorrenza• Comprendere i principi giuridici della redazione del bilancio.• Essere in grado di riconoscere lo stato di insolvenza di un'impresa.• Riconoscere le responsabilità derivanti dalla costituzione di un rapporto di lavoro.• Comprendere le clausole di contratti particolari (di lavoro, commerciali).• Saper analizzare il funzionamento dei mercati regolamentati e dei mercati finanziari, secondo la normativa.• Cooperare, sul proprio posto di lavoro, ad applicare la normativa a tutela della salute e sicurezza.• Sapere analizzare dei casi concreti di violazione della riservatezza, secondo il codice della privacy.• Sapere attuare le misure idonee a preservare l'ambiente.• Operare delle scelte nella prospettiva della sostenibilità.	<ul style="list-style-type: none">• Disciplina della concorrenza e crisi dell'impresa.• Schema di bilancio, dal punto di vista giuridico.• Caratteristiche giuridiche del mercato del lavoro: sua riforma, contratto di lavoro subordinato e nuove tipologie contrattuali, misure per l'occupazione.• Tipologia e analisi di alcuni contratti commerciali.• Aspetti giuridici delle operazioni di intermediazione finanziaria (bancarie e non bancarie).• Normativa relativa alla salute e sicurezza sul lavoro.• Normativa relativa al trattamento dei dati personali.• Principi giuridici di tutela dell'ambiente e responsabilità delle imprese.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

METODOLOGIE	STRUMENTI
<ul style="list-style-type: none">• Interagire con studenti durante il lavoro in classe• Esaminare materiale didattico• Lavorare in gruppo• Consultare documenti e giornali quotidiani	<ul style="list-style-type: none">• Libro di testo• Lavagna luminosa• LIM



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "C.E. GADDA"

Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione,
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
Via Leonardo da Vinci, 18 - 20037 Paderno Dugnano (MI) - Tel. 029183246 - Fax 029101806
Email: MIIS04100T@istruzione.it - Sito web: <http://www.iisgadda.mi.it/> - PEC: MIIS04100T@pec.istruzione.it
C.F.: 83010560155 Cod. scuola: MIIS04100T - Istr. Tecnica: MITD041014 - Istr. Liceale: MIPS041018



<ul style="list-style-type: none">• Navigare in Internet• Aggiornarsi con assiduità, anche attraverso gli strumenti audiovisivi e televisivi• Applicare le conoscenze informatiche e matematiche	<ul style="list-style-type: none">• Internet• Documenti giuridici ed economici• Quotidiani e riviste
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TIPOLOGIA PROVE DI VERIFICA	SCANSIONE TEMPORALE DELLE VERIFICHE
<ul style="list-style-type: none">• Verifiche orali• Verifiche scritte• Prove semistrutturate:<ul style="list-style-type: none">➤ vero o falso, con breve motivazione;➤ scelte multiple;➤ esame e completamento di un documento;➤ problem solving;➤ analisi di casi	<ul style="list-style-type: none">• Trimestre : 2 scritte e 1 orale• Pentamestre : 2-3 scritte e 1-2 orali