



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "C.E.GADDA"

Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione,
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico

Via Leonardo da Vinci, 18 - 20037 Paderno Dugnano (MI) - Tel. 029183246 - Fax 029101806

Email: MIIS04100T@istruzione.it - Sito web: <http://www.iisgadda.mi.it/> - PEC: MIIS04100T@pec.istruzione.it
C.F.: 83010560155 Cod. scuola: MIIS04100T - Istr. Tecnica: MITD041014 - Istr. Liceale: MIPS041018

INDIRIZZO: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

DISCIPLINA: LINGUA E CULTURA INGLESE

CLASSE: QUINTA

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
<p><u>Essere in grado di:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Padroneggiare la lingua inglese (sia nella forma scritta che orale) facendo riferimento al livello B2 del QCER per interagire in diversi ambiti e contesti professionali e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale.- Analizzare e interpretare testi scritti di vario tipo, soprattutto in ambito economico e giuridico.- Produrre testi tecnico-professionali di vario tipo, rispettando le caratteristiche delle principali tipologie testuali.- Operare collegamenti tra la tradizione culturale/storica italiana e quella europea ed extraeuropea in prospettiva interculturale.- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni, concernenti argomenti di carattere sociale, culturale, professionale.- Utilizzare il linguaggio settoriale relativo al mondo economico e giuridico, per interagire in ambiti	<ul style="list-style-type: none">- Interagire con relativa spontaneità in conversazioni su argomenti inerenti la sfera personale e professionale.- Utilizzare con relativa flessibilità strategie compensative nell'interazione orale.- Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, in particolare quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.- Produrre testi, anche di tipo tecnico-professionali, per esprimere in modo chiaro e coerente opinioni, intenzioni, ipotesi, situazioni, processi ed esperienze.- Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti l'attualità, il lavoro e in particolare il settore commerciale.- Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi di carattere multimediale e filmati divulgativi tecnico-scientifici di settore.- Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.- Utilizzare in autonomia i vari	<p><u>Esponenti linguistici e lessicali</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.- Strutture morfosintattiche adeguate ai diversi contesti comunicativi, in particolare quelli professionali.- Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.- Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.- Fattori di coerenza e coesione del discorso.- Lessico e fraseologia convenzionale o idiomatica relativi sia ad argomenti di interesse generale, sia al fine di affrontare situazioni sociali e di lavoro.- Tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete. <p><u>Civiltà</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Aspetti socio-culturali ed economici della lingua inglese e del linguaggio settoriale.- Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore economico-giuridico.

<p>e contesti professionali, utilizzando il lessico più appropriato.</p> <p>- Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali, sia in campo lavorativo sia di studio.</p> <p>- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</p>	<p>dizionari, anche di settore, ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p> <p>- Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.</p>	<p>In questo ambito, sono stati individuati i seguenti nuclei fondanti, attorno ai quali sarà possibile organizzare le unità basilari di apprendimento e le attività di recupero:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problematiche e conseguenze economiche, sociali, culturali e politiche legate alla Rivoluzione industriale • L'epoca Vittoriana • Il colonialismo • Sistema politico e governo del Regno Unito • Principali aspetti economici, finanziari e politici del Regno Unito e degli Stati Uniti d'America • Il "Welfare State" • Principali movimenti letterari e autori significativi che si possano collegare ai periodi storici e alle tematiche trattate nel corso dell'anno.
--	--	---

METODOLOGIE	STRUMENTI
<ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale • Lezione partecipata • Lezione multimediale • Problem solving • Laboratori • Lavoro di gruppo • Discussione guidata 	<ul style="list-style-type: none"> • Libri di testo • Dizionari cartacei e on line • Articoli presi dalle principale riviste • Abbonamento della scuola alla rivista on line (English Magazine) • Siti educational e notiziari on line • Materiale preparato dall'insegnante per la comprensione del materiale autentico on line e non • CD/ film/ letture /poster (vari) <p>NB: Le lingue straniere utilizzano oltre ai libri di testo molto materiale autentico preso da varie fonti</p>

TIPOLOGIA PROVE DI VERIFICA	SCANSIONE TEMPORALE DELLE VERIFICHE
<p>Interrogazione</p> <p>Relazione, riassunto</p> <p>Analisi/comprendione di un testo (scritto e/o orale)</p> <p>Simulazioni prove d'esame</p>	<p>Sommando prove scritte ed orali</p> <p>Almeno 3 nel trimestre</p> <p>Almeno 4 nel pentamestre</p>