



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "C.E.GADDA"

Istruzione tecnica: Amministrazione, Finanza e Marketing - Grafica e Comunicazione,
Istruzione Liceale: Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
Via Leonardo da Vinci, 18 - 20037 Paderno Dugnano (MI) - Tel. 029183246 - Fax 029101806
Email: MIIS04100T@istruzione.it - Sito web: <http://www.iisgadda.mi.it/> - PEC: MIIS04100T@pec.istruzione.it
C.F.: 83010560155 Cod. scuola: MIIS04100T - Istr. Tecnica: MITD041014 - Istr. Liceale: MIPS041018

INDIRIZZO: GRAFICA E COMUNICAZIONE

DISCIPLINA: LINGUA E CULTURA INGLESE

CLASSE: QUARTA

COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
<p>Essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none">-Padroneggiare la lingua inglese per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale.-Analizzare e interpretare testi scritti di vario tipo-Produrre testi di vario tipo- Operare collegamenti tra la tradizione culturale/storica italiana e quella europea ed extraeuropea in prospettiva interculturale- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni, della comprensione dei punti essenziali in messaggi concernenti argomenti noti e non, di interesse personale, quotidiano, sociale, culturale, professionale.- Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali, in contesti di lavoro e/o studio.-Utilizzare il linguaggio settoriale e relativo al percorso di studio, per agire ed interagire in ambiti e contesti professionali (per questo anno Si darà la precedenza ai termini più semplici e frequentemente usati, in collegamento con l'asse scientifico-tecnologico)	<ul style="list-style-type: none">-Interagire con relativa spontaneità in conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro.-Utilizzare strategie di compensative nell'interazione orale.-Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese alcune tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.-Produrre testi per esprimere in modo chiaro opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi semplici anche relativamente al campo grafico.-Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore grafico.-Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.-Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.-Utilizzare in autonomia i vari	<ul style="list-style-type: none">-Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.-Strategie compensative nell'interazione orale.-Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo.<i>In particolare le strutture morfosintattiche in relazione al 4° anno saranno: Tempi verbali introdotti al 3° anno (revisione) Verbi modali introdotti al 3° anno (revisione) Present perfect continuous/ Present Perfect (duration form) introdotti al 3° anno (revisione) Forma passiva Frasi ipotetiche del 3° tipo e revisione tipi: 0, 1, 2. Phrasal verbs Discorso indiretto</i>-Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali.-Caratteristiche delle principali tipologie testuali, considerando alcune tecnico-professionali più semplici; fattori di coerenza e coesione del discorso.-Lessico e fraseologia idiomatica frequenti

<p>- Lavorare in team, sviluppare le competenze e le abilità che un tale approccio di studio e /o lavorativo richiede.</p>	<p>dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>	<p>relativi ad argomenti di interesse generale, di studio o del settore grafico.</p> <p>-Tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>-Aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi anglofoni extra europei.</p> <p>-Aspetti di inglese tecnico e della microlingua in uso nel settore grafico</p> <p>-Inglese tecnico</p> <p>-Stampa e colore Le macchine da stampa Breve storia della stampa Analizzare un testo stampato I colori Come creare una brochure</p> <p>-Le riviste Storia delle riviste Caratteristiche delle copertine delle riviste</p> <p>-I giornali Storia dei giornali Il formato dei giornali Il linguaggio dei titoli del giornale</p>
--	--	---

METODOLOGIE	STRUMENTI
<ul style="list-style-type: none"> • Lezione frontale • Lezione partecipata • Lezione multimediale • Problem solving • Laboratori • Lavoro di gruppo • Discussione guidata 	<ul style="list-style-type: none"> • Libri di testo • Dizionari cartacei e on line • Articoli presi dalle principale riviste • Abbonamento della scuola alla rivista on line (English Magazine) • Siti educational e notiziari on line • Materiale preparato dall'insegnante per la comprensione del materiale autentico on line e non • CD/ film/ letture /poster (vari) <p>NB: Le lingue straniere utilizzano oltre ai libri di testo molto materiale autentico preso da varie fonti</p>
TIPOLOGIA PROVE DI VERIFICA	SCANSIONE TEMPORALE DELLE VERIFICHE
<p>Interrogazione</p> <p>Analisi/comprendione di un testo (scritto e/o orale)</p> <p>Test grammaticale</p> <p>Questionario</p>	<p>Sommando prove scritte ed orali</p> <p>Almeno 3 nel trimestre</p> <p>Almeno 4 nel pentamestre</p>

Riassunto, relazione	
----------------------	--