



PROGRAMMA

Classe 5M Materia Organizzazione e gestione dei processi di produzione
Docente Maria Novella Fabiano

OBIETTIVI GENERALI

- Conoscere le caratteristiche di un'impresa, la ragione sociale e le funzioni di un'imprenditore;
- Conoscere l'organizzazione generale delle aziende pubblicitarie, grafiche e delle produzioni cinematografiche, tenendo in considerazione i mercati di riferimento in cui operano;
- Conoscere il sistema di produzione e i fattori caratterizzanti la produzione grafica e cinematografica e le criticità dei loro processi produttivi;
- Conoscere le caratteristiche della lavorazione di uno stampato e di un film;
- Saper fare i calcoli basilari del preventivo di un libro;
- Conoscere le competenze dei singoli reparti cinematografici e dei loro profili professionali

PROGRAMMA SVOLTO

L'organizzazione di un'azienda pubblicitaria

- L'organizzazione di un'agenzia di comunicazione pubblicitaria;
- Le principali figure professionali e i rispettivi compiti

L'organizzazione aziendale e il mercato azionario

- Bisogni primari, secondari. L'impresa e l'azienda;
- L'imprenditore e le aziende a responsabilità limitata;
- Le società di capitali;
- Le SRL, le società profit e no profit;
- I mercati finanziari;
- L'organizzazione aziendale e l'organigramma;
- Classificazione delle aziende grafiche;
- Il capitale e i fattori produttivi;
- Il finanziamento di un'azienda;
- I costi aziendali e l'ammortamento;
- Scrivere una relazione tecnica

Il preventivo di stampa grafico e la gestione della commessa

- La gestione della commessa di stampa;
- Elementi di base per il calcolo di un preventivo di stampa (impostazione di uno stampato: signature, n. lastre, n. copie, spreco di carta);
- Fattori che determinano la produzione di uno stampato (n. copie e tiratura, n. pagine, grammatura, formato finito di uno stampato...);
- I marcatori di stampa e la battuta colore;
- Allestimento dello stampato (legatoria e confezione);
- Il senso di fibra della carta

*La produzione di un film

- Le fasi di produzione di un film (pre-produzione, produzione, post-produzione);
- La troupe cinematografica (reparti e figure professionali);





- L'organizzazione di un film (dalla sceneggiatura al piano di lavorazione);

* Nelle restanti settimane di scuola, si prevede di concludere il programma affrontando i seguenti argomenti per area:

Grafica

- Il costo di carta e lastre di stampa;

Cinema

- Lo studio di fattibilità e il finanziamento di un film;
- Cenni su contrattualistica di settore;
- Il sostegno economico alle attività cinematografiche

METODI	STRUMENTI
Lezione frontale	Interrogazione
Lezione partecipata	Problem solving
Metodo deduttivo	Prove a risposta chiusa e aperta
Lavoro di gruppo	Esercitazioni a casa
Discussione guidata	
Ricerche in rete	

MATERIALI DI STUDIO

Il programma è stato svolto avvalendosi dei seguenti testi:

- Organizzazione e gestione dei processi di produzione, Angelo Picciotto, Edizioni inEdition, 20015;
- I costi... dalla teoria alla pratica, Angelo Picciotto, Edizioni inEdition;

Si precisa che il programma svolto fino ad ora, comprende le seguenti pagine di ogni testo:

- Organizzazione e gestione dei processi di produzione, Angelo Picciotto (dall'inizio del testo fino a pag. 57);
- I costi... dalla teoria alla pratica, Angelo Picciotto (dall'inizio del testo fino a pag. 42+da pag. 53 a pag. 57);

Ulteriori materiali di studio sono stati distribuiti online e consultabili al seguente indirizzo:
www.gadda09.wikispaces.com/OGPP+V+M

Data, 11/05/2018

Firma studenti

Firma docente

Marie Melle Fabeno

