



Prot. n° 1311/l.1

Paderno Dugnano, 02.05.2020

Destinatari:  Personale docente (albo)  
 Personale docente preposto (con firma)  
 Personale ATA (Albo)  
 Personale ATA preposto  
 Studentesse e Studenti – classi  
 Genitori – Responsabili  
 Sito Web

e p.c.  DS  
 DSGA  
 RSU e TAS  
 RLS  
 RSPP  
 ASPP  
 Presidenza CdI  
 Presidenza CG  
 Presidenza CS

### DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ulteriori misure di mitigazione del rischio da contagio della malattia COVID19 – DPCM 26.04.2020

Il Dirigente Scolastico

**VISTO** Il Decreto Legge 25 marzo 2020, n. 19 <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/03/25/20G00035/sg>  
**VISTO** Il Decreto Legge 8 aprile 2020, n. 22 Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato  
<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/04/08/20G00042/sg>  
**VISTA** L'Ordinanza del Presidente della Regione Lombardia n. 537 del 30.04.2020  
[https://www.comune.inveruno.mi.it/wp-content/uploads/ord\\_537\\_30aprile2020.pdf](https://www.comune.inveruno.mi.it/wp-content/uploads/ord_537_30aprile2020.pdf)  
**VISTO** Il DPCM del 26.04.2020 <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/04/27/20A02352/sg>  
**RICHIAMATO** Il Decreto Dirigenziale prot. 1187/l.1 del 11.04.2020 - ulteriori misure di mitigazione del rischio da contagio della malattia COVID19 – DPCM 10.04.2020  
[https://www.iisgadda.edu.it/sites/default/files/page/2020/decreto%20emergenza%20covid19%20prot.%201187%20del%2011.04.2020\\_0.pdf](https://www.iisgadda.edu.it/sites/default/files/page/2020/decreto%20emergenza%20covid19%20prot.%201187%20del%2011.04.2020_0.pdf)  
**TENUTO CONTO** Della delibera del CdI n. 61/2019 in merito all'adeguamento del calendario scolastico 2019/2020

### DISPONE

- la prosecuzione della sospensione delle attività didattiche in presenza fino alla data del 17 maggio 2020;
- il rientro alle normali attività didattiche per giorno lunedì 18 maggio 2020;

### PROROGA, di conseguenza,

- al fine di mantenere il distanziamento sociale, il divieto di qualsiasi altre forme di aggregazione alternativa, anche a carattere educativo e formativo, fino alla data del 17 maggio 2020;
- la sospensione delle riunioni in presenza degli Organi Collegiali fino alla data del 17 maggio 2020;
- la sospensione fino alla data del 17 maggio 2020 delle manifestazioni e degli eventi di qualsiasi natura che comportano un affollamento di persone tale da non consentire il rispetto della distanza minima di 1 metro;
- la sospensione fino al 17 maggio 2020 delle attività interne all'Istituto svolte da esperti esterni e le manifestazioni aperte al pubblico, compreso il ricevimento dei genitori;
- la sospensione fino alla data del 31 agosto 2020 dei viaggi d'istruzione, gli stages linguistici, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate, anche afferenti ai PCTO;



- la sospensione fino alla data del 17 maggio 2020 delle attività pomeridiane e serali delle società sportive che utilizzano le palestre scolastiche;

**DISPONE, inoltre,**

- la prosecuzione fino alla data di giorno 17 maggio 2020 dell'erogazione dei servizi educativi e didattici esclusivamente secondo le modalità di Didattica a Distanza;
- la proroga fino alla data del 17 maggio 2020 del funzionamento amministrativo e generale dell'Istituzione scolastica secondo le modalità "lavoro agile" con "chiusura fisica" dell'edificio scolastico come da disposizioni di servizio prot. n. 1016/I.1 del 17.03.2020;
- la chiusura fino a giorno 3 giugno 2020 del servizio bar scolastico;
- per il personale proveniente da fuori la Lombardia, il rispetto delle ordinanze delle Regioni di provenienza;

**AVVISA l'utenza**

- che, per il periodo di emergenza da COVID-19, sarà garantita la reperibilità telefonica, dalle 9:00 alle 13:00, al numero

✓ 02 9183246

- che, per il periodo di emergenza da COVID-19, sarà garantita la reperibilità ai seguenti indirizzi e-mail di riferimento, ai quali si potranno chiedere informazioni ed inoltrare istanze

✓ Indirizzo istituzionale  
*miis04100t@istruzione.it*

✓ Ufficio di segreteria  
*segreteria@iisgadda.edu.it*

✓ Dirigente Scolastico  
*dirigente.scolastico@iisgadda.edu.it*

✓ Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi  
*dsga@iisgadda.edu.it*

- che l'accesso del pubblico agli uffici sarà concesso solo per casi indifferibili, autorizzati dal Dirigente Scolastico a seguito di richiesta avanzata all'indirizzo mail *segreteria@iisgadda.edu.it*.

Seguiranno altre disposizioni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Dott. Salvatore Ciravolo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993